

Poziv na nadmetanje

Odjeljak I: Javni naručitelj

I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)

Službeni naziv: Plovput d.o.o. Split		OIB: 14480721492
Poštanska adresa: Obala Lazareta 1		
Mjesto: Split	Poštanski broj: 21000	Država: Hrvatska
Služba(e) za kontakt: Sektor sigurnosti plovidbe Na pažnju (osoba za kontakt): Joško Zec, dipl. ing. građ.		Telefon: 021/490707
E-pošta: plovput@plovput.hr		Telefaks: 021/390630
Internetska adresa(e): <i>(ako je primjenjivo)</i> www.plovput.hr Glavna adresa javnog naručitelja: <i>(URL)</i> www.plovput.hr Adresa profila naručitelja (kupca): <i>(URL)</i> www.plovput.hr Elektronički pristup podacima: <i>(URL)</i> https://eojn.nn.hr/SPIN/application/ipn/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?OznakaDokumenta=2013/S 002-0007504 Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: <i>(URL)</i> <i>Molimo koristite Prilog A za detaljnije podatke</i>		
Daljnje podatke daje ☐ Navedena služba(e) za kontakt ☒ Drugo (molimo popuniti Prilog A.I)		
Dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija (uključujući i dokumentaciju za natjecateljski dijalog) dostupna je kod ☒ Navedene službe(i) za kontakt ☐ Drugo (molimo popuniti Prilog A.II)		
Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje šalju se ☐ Navedenoj službi(ama) za kontakt ☒ Drugo (molimo popuniti Prilog A.III)		

I.2) Vrsta javnog naručitelja

☐ Ministarstva i druga državna tijela uključujući i njihove regionalne ili lokalne urede ili jedinice	☒ Pravne osobe koje su osnovane za određene svrhe radi zadovoljavanja potreba u općem interesu
☐ Državne agencije / uredi	☐ Europska institucija/agencija ili međunarodna organizacija
☐ Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	☐ Ostalo:
☐ Lokalne i regionalne agencije/uredi	

I.3) Glavna djelatnost

☐ Opće javne usluge	☐ Stambeno i komunalno gospodarstvo i usluge
☐ Obrana	☐ Socijalna skrb
☐ Javni red i sigurnost	☐ Rekreacija, kultura i religija
☐ Okoliš	☐ Obrazovanje
☐ Gospodarstvo i financije	☒ Ostalo: Sigurnost plovidbe na moru
☐ Zdravstvo	

I.4) Nabava u ime drugih javnih naručitelja

Javni naručitelj nabavlja u ime drugih javnih naručitelja: ☐ da ☒ ne

(ako da, podaci o tim javnim naručiteljima mogu se navesti u Prilogu A)

Odjeljak II: Predmet nabave

II.1) Opis

II.1.1) Naziv predmeta nabave koji je dodijelio javni naručitelj: Radovi na uređenju i sanaciji zgrade pomorskog svjetionika „Otočić Glavat“		
II.1.2) Vrsta ugovora i mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga (odaberite samo jednu kategoriju – radovi, roba ili usluge – koja najviše odgovara vašem ugovoru ili nabavi(ama))		
☒ Radovi	☐ Roba	☐ Usluge
☒ Izvođenje radova ☐ Projektiranje i izvođenje radova	☐ Kupnja ☐ Najam ☐ Zakup ☐ Leasing sa ili bez opcije kupnje ☐ Kombinacija navedenog	Kategorija usluge br. <i>Molimo vidjeti Prilog C1 za kategorije usluga</i>
☐ Realizacija bilo kakvim sredstvima posla koji odgovara zahtjevima što ih je naveo javni naručitelj		
Glavno mjesto ili lokacija radova, isporuke robe ili pružanja usluga: Mjesto izvođenja radova je svjetioničarska zgrada na P.S. "Otočić Glavat" (P.P. Korčula)		
NUTS kod HR NUTS kod	NUTS kod NUTS kod	
II.1.3) Podaci o ugovoru o javnoj nabavi ili okvirnom sporazumu ☒ Poziv uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi ☐ Poziv uključuje sklapanje okvirnog sporazuma		
II.1.4) Podaci o okvirnom sporazumu (ako je prikladno) ☐ Okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata ☐ Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom Broj ili (ako je primjenjivo) najveći broj gospodarskih subjekata predviđenog okvirnog sporazuma		
Trajanje okvirnog sporazuma Trajanje u godinama: ili mjesecima:		

Obrazloženje razloga za trajanje duže od dvije odnosno četiri godine:

Procijenjena ukupna vrijednost nabave za ukupno razdoblje trajanja okvirnog sporazuma (*navesti samo u brojkama*):

Procijenjena vrijednost bez PDV-a:

Valuta: HRK

ili

Raspon: od do

Valuta: HRK

Učestalost i vrijednost ugovora koji će se sklapati: (*ako je poznato*)

II.1.5) Kratak opis ugovora ili nabave(a)

Radovi na uređenju i sanaciji zgrade pomorskog svjetionika „Otočić Glavat“

II.1.6) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)

	Glavni rječnik	Dodatni rječnik (<i>ako je primjenjivo</i>)
Glavni predmet	45400000-1	
Dodatni predmet(i)		

II.1.7) Podaci o Sporazumu o javnoj nabavi (GPA)

Ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ☐ da ☒ ne

II.1.8) Grupe (*za podatke o grupama upotrijebite Prilog B onoliko puta koliko ima grupa*)

Predmet nabave je podijeljen na grupe: ☐ da ☒ ne

II.1.9) Podaci o alternativnim ponudama

Alternativne ponude su dopuštene: ☐ da ☒ ne

II.2) Količina ili opseg predmeta nabave

II.2.1) Ukupna količina ili opseg: (*uključujući sve grupe, obnavljanja i opcije, ako je primjenjivo*)

Prema Tehničkoj dokumentaciji s Troškovnikom radova (sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje – Prilog C.).

(*navesti samo u brojkama*)

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 850.000,00

Valuta: HRK

ili

Raspon: od do

Valuta: HRK

II.2.2) Podaci o opcijama (ako je primjenjivo)Opcije ☐ da ☒ ne

(ako da) Opis tih opcija:

(ako je poznato) Okvirni raspored korištenja tih opcija:

u mjesecima: ili u danima (od sklapanja ugovora)

II.2.3) Podaci o obnavljanjima (ako je primjenjivo)Ovaj ugovor će se obnavljati ☐ da ☒ ne

Broj mogućih obnavljanja: (ako ih ima) ili Raspon: od do

(ako je poznato) U slučaju ugovora o javnoj nabavi robe ili ugovora o javnim uslugama koji se trebaju obnoviti, procjena vremenskog okvira za ugovore koji će slijediti:

u mjesecima: ili u danima (od sklapanja ugovora)

II.3) Trajanje ugovora ili rok izvršenja

Trajanje u mjesecima: ili u danima 90 (od sklapanja ugovora)

ili

Početak

Završetak

Odjeljak III: Pravni, gospodarski, financijski i tehnički podaci**III.1) Uvjeti koji se odnose na ugovor****III.1.1) Tražena jamstva: (ako je primjenjivo)****III.1.2) Bitni uvjeti vezani uz financiranje i plaćanje i/ili uputa na dokumentaciju u kojoj su navedeni ti uvjeti:****III.1.3) Pravni oblik koji će se poslije odabira zahtijevati od zajednice ponuditelja ili natjecatelja: (ako je primjenjivo)****III.1.4) Ostali posebni uvjeti: (ako je primjenjivo)**Izvršenje ugovora podložno je posebnim uvjetima ☒ da ☐ ne

(ako da) Opis posebnih uvjeta:

Rješenje za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara Ministarstva kulture Republike Hrvatske (sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara)

III.2) Uvjeti sudjelovanja

III.2.1) Razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

Izjava osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta da gospodarskom subjektu niti osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

Izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela daje osoba ovlaštena za zastupanje za sebe i kada se radi o pravnoj osobi za gospodarski subjekt, a izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana slanja poziva.

Ponuditelj može dostaviti ovjerenu izjavu, istovjetnu ili sukladnu izjavi iz obrasca Priloga D. Dokumentacije za nadmetanje

Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta kojom dokazuje ispunjenje plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave

Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Navedenom ispravom gospodarski subjekt dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave, da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave

III.2.2) Financijska sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

III.2.3) Tehnička i stručna sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

Popis izvršenih sličnih radova u posljednjih pet (5) godina čija je ukupna vrijednost najmanje jednaka vrijednosti ponude, a koja sadrži najmanje:

- vrstu izvršenih radova,

- naziv, sjedište i adresu naručitelja (druge ugovorne strane), - vrijednost izvršenih radova. Uz popis je potrebno priložiti 2 (dvije) potvrde o urednom ispunjenju ugovora koje daje druga ugovorna strana iz ugovora navedenih u popisu, čime ponuditelj dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost, sposoban izvršiti predmet nabave. Potvrda se izdaje za izvršene usluge u 2008., 2009., 2010., 2011. i 2012. godini. Popis je potrebno ovjeriti potpisom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta. Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati slijedeće podatke: - naziv i sjedište ugovornih strana - predmet ugovora - vrijednost ugovora - vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora - navod o uredno ispunjenim ugovorima U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena. Popis daje ponuditelj, a potvrde naručitelji za kojeg je ponuditelj uspješno izvršio usluge	
Suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske za obavljanje radova za skupinu građevina G	
Rješenje za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara Ministarstva kulture Republike Hrvatske (sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara)	
III.2.4) Podaci o rezerviranim ugovorima (ako je primjenjivo) ☐ Ugovor je rezerviran za zaštitne radionice ☐ Izvršenje ugovora rezervirano u kontekstu zaštićenog programa zapošljavanja	

III.3) Posebni uvjeti za ugovore o javnim uslugama

III.3.1) Podaci o određenoj profesiji

Izvršenje usluge ograničeno je za određenu profesiju ☐ da ☐ ne

(ako da) Uputa na odgovarajući zakon, drugi propis ili upravnu odredbu:

III.3.2) Osobe odgovorne za izvršenje usluge

Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga ☐ da ☐ ne

Odjeljak IV: Postupak

IV.1) Vrsta postupka

IV.1.1) Vrsta postupka		
☒	Otvoreni	
☐	Ograničeni	
☐	Ograničeni zbog žurnosti	Razlozi za korištenje postupka zbog žurnosti:
☐	Pregovarački s prethodnom objavom	Određeni natjecatelji su već odabrani (ako je prikladno u određenim slučajevima pregovaračkog postupka) ☐ da ☐ ne <i>(ako da, unesite nazive i adrese već odabranih gospodarskih subjekata u Odjeljku VI.3 Dodatni podaci)</i>
☐	Pregovarački s prethodnom objavom zbog žurnosti	Razlozi za korištenje postupka zbog žurnosti:
☐	Natjecateljski dijalog	
IV.1.2) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata kojima će se dostaviti poziv na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu <i>(ograničeni i pregovarački postupci, natjecateljski dijalog)</i> Predviđeni broj gospodarskih subjekata <i>ili</i> Predviđeni minimalni broj i <i>(ako je primjenjivo)</i> maksimalni broj Objektivni i nediskriminirajući uvjeti ili pravila koji će se primijeniti za smanjivanje broja natjecatelja:		
IV.1.3) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata tijekom pregovaranja ili dijaloga <i>(pregovarački postupak, natjecateljski dijalog)</i> Korištenje opcije odvijanja postupka u više faza kako bi se smanjio broj rješenja o kojima se raspravlja ili inicijalnih ponuda o kojima se pregovara ☐ da ☐ ne		

IV.2) Kriteriji za odabir ponude

IV.2.1) Kriteriji za odabir ponude <i>(molimo označite odgovarajuće polje(a))</i>	
☒	Najniža cijena
<i>ili</i>	
☐	Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na
☐	kriterije niže navedene <i>(kriteriji za odabir ponude trebaju se navesti zajedno s njihovim relativnim značajem ili po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog ako relativni značaj kriterija nije moguće navesti iz dokazivih razloga)</i>

☐ kriterije koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu na dostavu ponuda ili na pregovaranje ili u opisnoj dokumentaciji	
Kriteriji	Značaj
IV.2.2) Podaci o elektroničkoj dražbi Provođi se elektronička dražba ☐ da ☒ ne (ako da, ako je prikladno) Dodatni podaci o elektroničkoj dražbi:	

IV.3) Administrativni podaci

IV.3.1) Evidencijski broj koji je dodijelio javni naručitelj: (ako je primjenjivo) 06/2013 M
IV.3.2) Ranija objava(e) vezana uz isti predmet nabave ☐ da ☒ ne (ako da) ☐ Prethodna (informacijska) obavijest ☐ Obavijest na profilu naručitelja Broj objave: od ☐ Druge ranije objave (ako je primjenjivo) Broj objave: od Broj objave: od
IV.3.3) Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije (u slučaju natjecateljskog dijaloga) Rok za preuzimanje dokumentacije ili zahtijevanje dijelova dokumentacije koji se ne mogu elektronički staviti na raspolaganje Datum: Vrijeme: Dokumentacija se naplaćuje ☐ da ☒ ne (ako da, navesti samo u brojkama) Cijena: Valuta: HRK Uvjeti i način plaćanja:
IV.3.4) Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje Datum: 19.02.2013 Vrijeme: 12:00
IV.3.5) Datum slanja poziva na dostavu ponuda, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu odabranim natjecateljima (ako je poznat, u slučaju ograničenih i pregovaračkih postupaka i natjecateljskog dijaloga) Datum:
IV.3.6) Jezik(ci) na kojem(ima) ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju biti sastavljeni ☒ Hrvatski jezik ☐ Bilo koji službeni jezik EU

Detaljni podaci o roku(ovima) za podnošenje žalbe:		
VI.4.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe		
Službeni naziv:		
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
E-pošta:		Telefon:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		Telefaks:

VI.5) Datum slanja ovog poziva 29.01.2013

Prilog A

Dodatne adrese i kontakti

I) Adrese i kontakti na kojima se mogu dobiti daljnji podaci

Službeni naziv: Komercijalni sektor		OIB:
Poštanska adresa: Obala Lazareta 1		
Mjesto: Split	Poštanski broj: 21000	Država:
Služba(e) za kontakt: Odsjek za nabavu Na pažnju (osoba za kontakt): Mr. Slavko Šimić, dipl. ing.		Telefon: 021/390600
E-pošta: plovput@plovput.hr		Telefaks: 021/390630
Internetska adresa: (URL)		

II) Adrese i kontakti na kojima je dostupna dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (URL)		

III) Adrese i kontakti na koje se šalju ponude/zahtjevi za sudjelovanje

Službeni naziv: Glavni protokol Plovputa		OIB:
Poštanska adresa: Obala Lazareta 1		
Mjesto: Split	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon: 021/390600
E-pošta: plovput@plovput.hr		Telefaks: 021/390630
Internetska adresa: (URL) www.plovput.hr		

IV) Adresa drugog javnog naručitelja u čije ime javni naručitelj nabavlja

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:

(Upotrijebite Prilog A Odjeljak IV onoliko puta koliko je potrebno)

Prilog B

Podaci o grupama

Naziv predmeta nabave koji je dodijelio javni naručitelj: Radovi na uređenju i sanaciji zgrade pomorskog svjetionika „Otočić Glavat“

Grupa Br.: **Naziv grupe:**

1) Kratak opis:		
2) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet		
Dodatni predmet(i)		
3) Količina ili opseg:		
<i>(ako je poznato, navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost bez PDV-a: Valuta: HRK <i>ili</i> Raspon: od do Valuta:		
4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka <i>(ako je primjenjivo)</i> Trajanje u mjesecima: ili u danima: (od sklapanja ugovora) <i>ili</i> Početak Završetak		
5) Dodatni podaci o grupama:		

(Upotrijebite ovaj Prilog onoliko puta koliko ima grupa)

Prilog C1 – javni naručitelji

Kategorije usluga navedene u Odjeljku II: Predmet nabave

Kategorija br. ¹	Predmet
	1. Usluge održavanja i popravka 2. Usluge cestovnog prijevoza², uključujući usluge oklopnih vozila, i kurirske usluge, osim prijevoza pošte 3. Usluge zračnog prijevoza putnika i tereta, osim prijevoza pošte 4. Kopneni³ i zračni prijevoz pošte 5. Telekomunikacijske usluge 6. Financijske usluge: a) usluge osiguranja b) bankarske i investicijske usluge⁴ 7. Računalne i srodne usluge 8. Usluge istraživanja i razvoja⁵ 9. Računovodstvene, revizorske i knjigovodstvene usluge 10. Usluge istraživanja tržišta i usluge ispitivanja javnog mišljenja 11. Usluge savjetovanja u menadžmentu⁶ i srodne usluge 12. Arhitektonske usluge; inženjerske usluge i integrirane inženjerske usluge; prostorno planiranje i usluge krajobraznog inženjeringa; srodne znanstvene i tehničke savjetodavne usluge; usluge tehničkog ispitivanja i analize 13. Usluge oglašavanja 14. Usluge čišćenja zgrada i usluge upravljanja nekretninama 15. Usluge izdavaštva i tiskanja na osnovi honorara ili ugovora 16. Usluge zbrinjavanja otpadnih voda i otpada; sanitarne i slične usluge
Kategorija br. ⁷	Predmet
	17. Hotelske i restorantske usluge 18. Usluge željezničkog prijevoza 19. Usluge prijevoza vodenim putovima 20. Prateće i pomoćne usluge prijevoza 21. Pravne usluge 22. Usluge posredovanja pri zapošljavanju i pribavljanja osoblja⁸ 23. Istražiteljske usluge i usluge na području sigurnosti, osim usluga oklopnih vozila 24. Usluge obrazovanja i stručnog osposobljavanja 25. Zdravstvene i socijalne usluge 26. Usluge u području rekreacije, kulture i sporta⁹ 27. Ostale usluge¹⁰

¹ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.A Zakona o javnoj nabavi.

² Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.

- ³ Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.
- ⁴ Osim financijskih usluga u vezi s izdavanjem, prodajom, kupnjom ili prijenosom vrijednosnih papira ili drugih financijskih instrumenata, te usluga Hrvatske narodne banke. Izuzete su također usluge koje uključuju stjecanje, zakup ili najam postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja se njih tiču, bez obzira na način financiranja. Na financijske usluge povezane s prethodno navedenom nabavom istodobno, prije ili nakon ugovora o stjecanju, zakupu ili najmu, bilo u kojem obliku, primjenjuje se ovaj Zakon.
- ⁵ Usluge istraživanja i razvoja od kojih koristi ima isključivo naručitelj za vlastite potrebe u obavljanju svojih poslova te za koje naručitelj plaća punu naknadu.
- ⁶ Osim usluga arbitraže i mirenja.
- ⁷ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.B Zakona o javnoj nabavi
- ⁸ Osim ugovora o radu
- ⁹ Osim ugovora o stjecanju, razvoju, produkciji ili koprodukciji programskog materijala od strane radiotelevizijskih subjekata te ugovora za termine radiotelevizijskog emitiranja
- ¹⁰ Usluge koje nisu navedene u Dodatku II.A niti u Dodatku II.B Zakona smatraju se uslugama iz Dodatka II.B Zakona